



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ

«МНОГОПОЛЬСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС  
АМВРОСИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «МНОГОПОЛЬСКИЙ УВК АМВРОСИЕВСКОГО М.О.»)

ул. Школьная, д. 3, с. Многополье, м.о. Амвросиевский, Донецкая Народная Республика, 286793  
телефоны: +7(949)506-26-74, e-mail: mnogopolie1@mail.ru, ИНН 9304012300

№ 109 от 13.12.2024 г.

### ПРИКАЗ

О создании рабочей группы  
по внедрению спортивного комплекса ГТО в школе  
и об утверждении Плана работы по поэтапному внедрению  
спортивного комплекса ГТО в школе

Во исполнение пункта 2 Указа Главы Донецкой Народной Республики от 2 августа 2024 года №359 «О внедрении Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Донецкой Народной Республике», и соответствии с частью 1 статьи 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по организации работы по внедрению Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) Председатель группы — Нефёдова О.Д., и.о. директор школы,

Члены рабочей группы:

1. Тома Ю.К. - советник директора по воспитанию
2. Богдасаров И.Ю., Дейкало А.Ю., Назар С.Н., - учителя физической культуры,
3. Грабовская Е.Е. - педагог-организатор,
4. Белоенко Н.В.- председатель ПК.

2. Утвердить План мероприятия, направленных на возрождение движения по сдаче норм физкультурного комплекса ГТО на 2025-2026 учебный год (прилагается)

3. Распределить обязанности следующим образом:

1. Нефёдова О.Д.- контроль за организации работы, выполнением намеченных мероприятия
2. Назар С.Н. - составление графиков по сдаче норм ГТО, организация сдачи норм ГТО, ведение необходимой документации
3. Дейкало А.Ю.— информирование на родительских собраниях родителей (законных представителей) учащихся о ходе выполнения запланированных мероприятиях по возрождению комплекса. Об итогах сдачи ГТО учащимися.
4. Богдасаров И.Ю.— информирование педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей) о запланированных мероприятиях по возрождению комплекса.
5. Белоенко Н.В. - подготовка и сдача сводных протоколы (на бумажном носителе) в отдел образования методисту по спортивно-массовой работе.
6. Грабовская Е.Е - размещать на сайте ГБОУ информацию сдаче комплекса ГТО.
7. Тома Ю.К.- организация проведения внеклассных и внеурочных мероприятия, направленных на возрождение движения по сдаче нормы ГТО, обновление стенда.

3. Рабочей группе составить план работы по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно- оздоровительного комплекса ГТО.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой

И.о. директора



О.Д. Нефёдова